

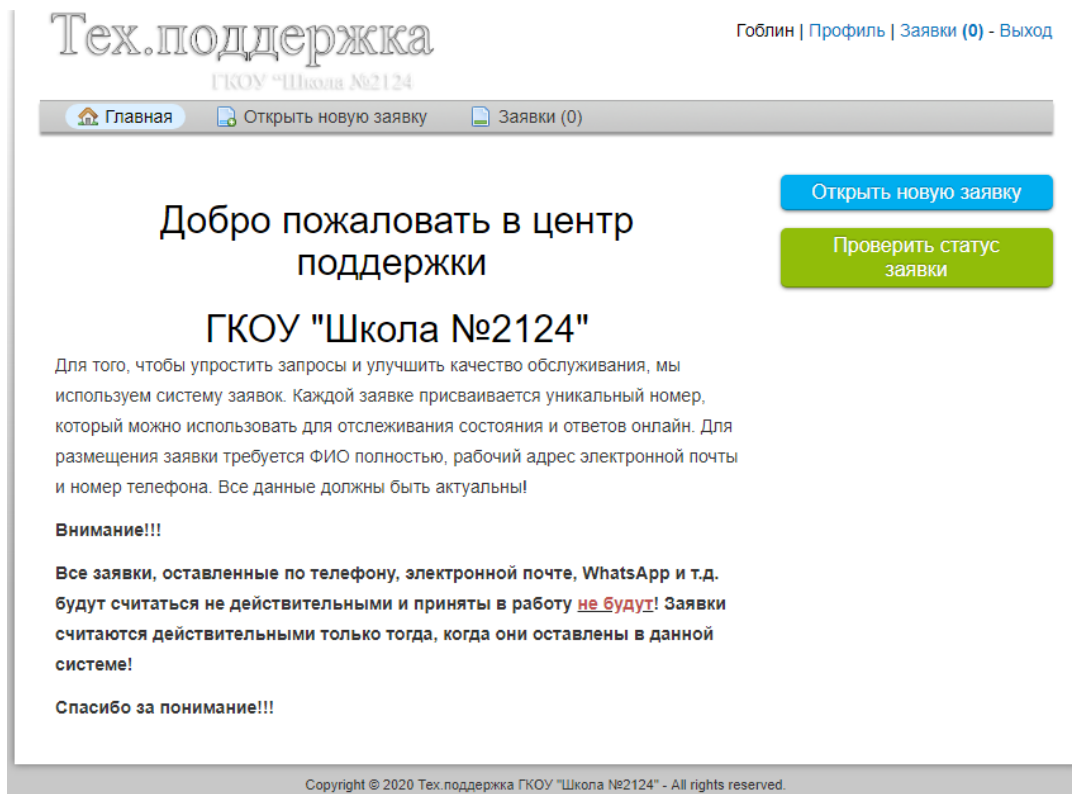
Уважаемые коллеги!

В целях обеспечения оперативного ремонта ПК и оргтехники введена новая система оформления заявок.

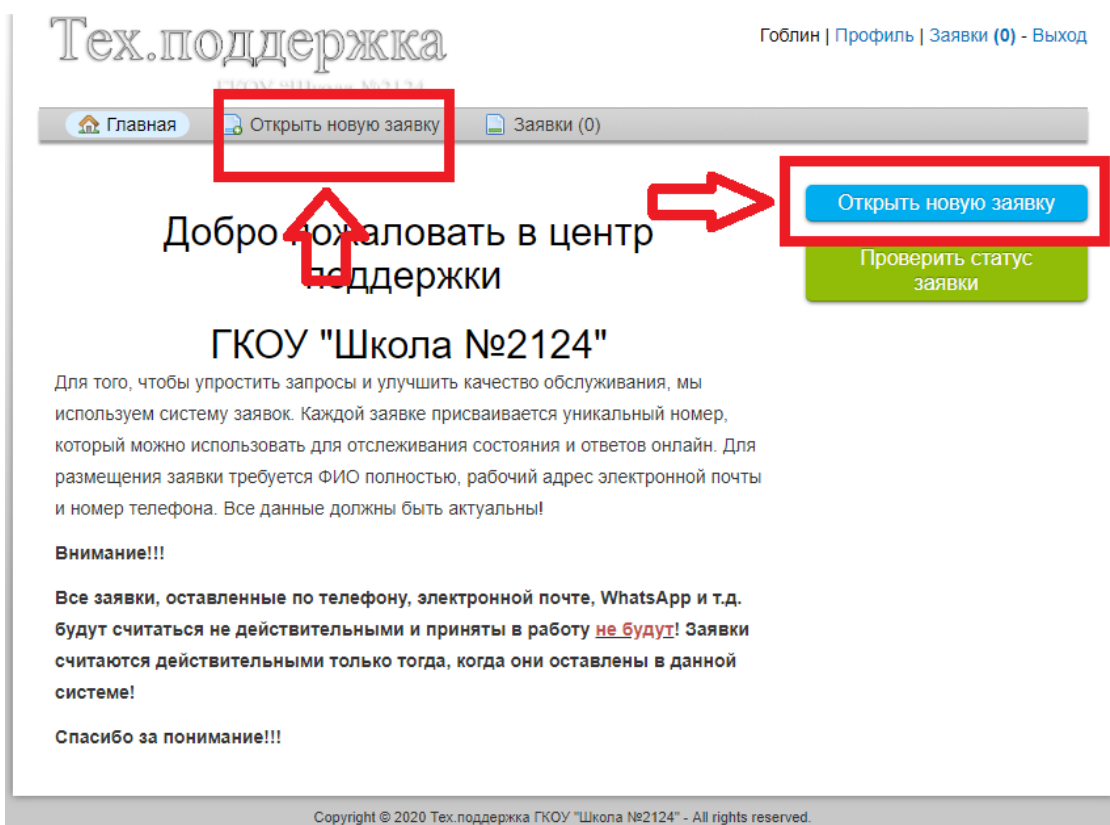
Алгоритм подачи заявки:

1. В случае поломки ПК или оргтехники необходимо зайти на электронный адрес <https://help2124.online/> через любой, удобный для вас, браузер.

Вы сразу попадете на следующую страницу:



2. Нажимаете на большую кнопку «ОТКРЫТЬ НОВУЮ ЗАЯВКУ» или выбираете одноименный пункт в основном меню:



3. После того как Вы нажмете на кнопку «Открыть новую заявку» - Вас перенаправит сайт на страницу авторизации в системе.

Если Вы зашли в нашу систему впервые, то Вам необходимо зарегистрировать новую учетную запись. Для того, чтобы зарегистрировать новую учетную запись нажмите на ссылку «Создать учетную запись».

4. После того как Вы нажали на ссылку «Создать учетную запись», на следующей странице потребуется заполнить небольшую форму. Вводить требуется реальные данные.

## Регистрация учётной записи

Заполните формы ниже, чтобы добавить или обновить информацию, которая будет у нас для вашей учётной записи

### Контактная информация

Email \*

Ф.И.О. полностью \*

Телефон \*

О себе

### Параметры

Часовой пояс:

Europe / Minsk



Автоопределение

### Данные для доступа

Создать пароль:

Подтвердить новый  
пароль:

Зарегистрироваться

Отмена

5. После того как Вы заполните форму и нажмете кнопку «Регистрация» Вам потребуется войти в вашу электронную почту (указанную при регистрации) и активировать свою учётную запись. Для того, чтоб активировать учетную запись Вам потребуется в своей электронной почте открыть письмо, которое было сформировано для Вас нашей системой. И в этом письме просто перейти по ссылке.
6. После того как ваша учетная запись будет активирована Вы сможете создавать заявки. Для этого вам необходимо, также, как и в пункте №2 нажать на кнопку «Открыть новую заявку». Если после этого у Вас откроется страница авторизации (смотрите пункт №3), то введите свой электронный адрес, который вы указали при регистрации, и пароль.
7. После выполнения выше перечисленных действий Вы попадете на страницу создания заявки, на которой вам потребуется заполнить только три поля.
  - А) Категория – выберите основной вид работ;
  - Б) Направление – выберите направление работ;
  - В) Структурное подразделение и номер кабинета – выберите учебный корпус и введите номер кабинета или название помещения;
  - Г) Детали заявки – введите краткое и полное описание вашей проблемы со всеми подробностями;
  - Д) При необходимости прикрепите файл.

8. Если все сделано правильно, то Ваша заявка будет создана и сразу же зарегистрирована. Все действия по работе над Вашей заявкой вы можете отследить, перейдя на страницу «Проверить статус заявки»

Тех.поддержка

Гоблин | Профиль | Заявки (0) - Выход

ГКОУ "Школа №2124"

Главная | Открыть новую заявку | Заявки (0)

Добро пожаловать в центр поддержки

ГКОУ "Школа №2124"

Для того, чтобы упростить запросы и улучшить качество обслуживания, мы используем систему заявок. Каждой заявке присваивается уникальный номер, который можно использовать для отслеживания состояния и ответов онлайн. Для размещения заявки требуется ФИО полностью, рабочий адрес электронной почты и номер телефона. Все данные должны быть актуальны!

**Внимание!!!**

Все заявки, оставленные по телефону, электронной почте, WhatsApp и т.д. будут считаться не действительными и приняты в работу не будут! Заявки считаются действительными только тогда, когда они оставлены в данной системе!

Спасибо за понимание!!!

Copyright © 2020 Тех.поддержка ГКОУ "Школа №2124" - All rights reserved.

Если вдруг, у Вас возникнут проблемы с регистрацией / авторизацией на сайте или другие технические проблемы по работе сайта, то опишите свою проблему в письме на нашу электронную почту [support@help2124.online](mailto:support@help2124.online)

С уважением, группа технической поддержки ГКОУ «Школа №2124»!